

聊城市皮肤病防治院图文制作安装项目

谈判文件

(项目编号：37152349509420230004)

采 购 人：聊城市皮肤病防治院

日 期：二〇二三年五月

目 录

第一章 竞争性谈判公告	- 5 -
第二章 供应商须知	- 5 -
一、须知前附表	- 5 -
二、供应商须知	- 8 -
A、总说明	- 8 -
B、竞争性谈判文件	- 9 -
C、响应文件的编制	- 9 -
D、响应文件的递交	- 11 -
E、开标、评标、定标	- 13 -
F、授予合同	- 19 -
第三章 采购清单	- 20 -
第四章 合同格式	- 24 -
第五章 响应文件格式	- 28 -

第一章 竞争性谈判公告

一、项目名称：聊城市皮肤病防治院图文制作安装项目

二、项目编号：37152349509420230004

三、项目标段划分情况：

项目内容	供应商资格要求	预算金额
聊城市皮肤病防治院图文制作安装项目	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 具备中华人民共和国合法的营业执照及承担和实施本项目的能力； 3. 本项目不接受联合体报价。	9 万元

四、获取谈判文件时间、地点及方式、售价：

1、时间：2023 年 05 月 24 日 9 时 00 分至 2023 年 05 月 26 日 17 时 00 分（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：聊城市皮肤病防治院（聊城市茌平区铝城路 3512 号）

3、方式：现场购买。

获取谈判文件时请携带营业执照（副本）、法定代表人身份证明书及法定代表人身份证或法定代表人授权委托书原件及被授权人身份证的复印件，以上资料加盖公章的复印件一套。

注：获取谈判文件时的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以评审小组的资格后审为准。

4、售价：0 元/份(售后不退)。

五、递交响应文件时间及地点

1. 时间：2023 年 05 月 29 日 14 时 00 分至 2023 年 05 月 29 日 14 时 30 分（北京时间）

2. 地点：聊城市皮肤病防治院会议室（聊城市茌平区铝城路 3512 号）。

六、开标时间及地点

1、时间：2023-05-29 14: 30: 00（北京时间）

2、地点：聊城市皮肤病防治院会议室（聊城市茌平区铝城路 3512 号）。

七、联系方式

采购人：聊城市皮肤病防治院

项目编号：37152349509420230004

地址：聊城市茌平区铝城路 3512 号

联系人：办公室

联系电话：0635-4283798

聊城市皮肤病防治院

2023 年 05 月 23 日

第二章 供应商须知

一、须知前附表

序号	内 容	规 定
1	项目名称	聊城市皮肤病防治院图文制作安装项目
2	采购人	聊城市皮肤病防治院
3	招标内容	本项目为聊城市皮肤病防治院图文制作安装项目，详见采购清单。
4	招标方式	竞争性谈判
5	评标方法	最低价成交法
6	项目地点	聊城市茌平区铝城路 3512 号
7	资质要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 具备中华人民共和国合法的营业执照及承担和实施本项目的能力； 3. 本项目不接受联合体报价。
8	资金来源	自筹资金
9	付款方式和 结算方式	付款方式：本项目于合同签订生效供货安装完毕且验收合格后付至合同总金额的 80%，一年后如无质量问题一次性支付剩余金额（无息）。 结算方式：据实结算。
10	答疑安排	供应商提交疑问时间：2023 年 05 月 27 日 17 时 00 分前； 供应商对谈判文件、踏勘现场有询问或者疑问，需采购人解答或者答疑时，应于 2023 年 05 月 27 日 17 时 00 分前，直接联系采购人提出疑问，应以加盖供应商单位公章的书面文件提出。采购人根据项目的实际情况或供应商提出的问题，决定是否对谈判文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或者补充修改会通知所有供应商前来领取，通知领取之日即视为已通知所有获取谈判文件的供应商，各供应商应保持通讯畅通，否则所造成的一切后果由供应商自负。补充文件作为谈判文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。 供应商未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同谈判文件以及答疑文件内的所有要求，供应商未按照谈判文件、解答或者答疑要求报价的，后果自负。
11	报价范围	投标报价包含该项目所需的所有材料、机械、人、力、运输、安装、配件、技术支持、售后服务、税金等，因投标人考虑不周而产生的其他费用，均由投标人承担。报价在合同实施期间不因人工和材料、设备的市场因素变化而变动。

项目编号：37152349509420230004

12	交货期（含安装）	签订合同后 15 天内交货安装完毕。
13	质保期	一年（自验收合格之日起）。
14	质量标准	符合国家相关质量验收规范及标准
15	谈判文件售价、领取谈判文件时间、地点	详见谈判公告
16	响应文件份数	一份正本，三份副本，单独密封，书面响应文件必须胶装，否则做废标处理。
17	响应文件提交时间及地点	详见谈判公告
18	谈判时间及地点	详见谈判公告
19	资格审查方式及内容	<p>资格后审。</p> <p>以下资料需在递交响应文件截止时间前，与响应文件同时递交：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 营业执照（副本）； 2) 若法定代表人投标，提供法定代表人身份证明；若委托代理人投标，提供授权委托书及授权代表的身份证及法定代表人的身份证（格式见附件）； 3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。是指提供主要生产设备、检验设备表和主要技术、管理、服务人员数量表。《履行合同的设备技术能力证明表》（格式见附件）； 4) 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明《无重大违法记录声明》（格式见附件）。 <p>注：①以上资质证明文件，供应商必须按要求提供，其中第 1 项按要求提供一套加盖公章的复印件，2-4 项按要求提供原件（身份证为复印件即可），否则将被视为无效报价，不再进入下一步评审；</p> <p>②以上要求提供的证件需单独放入档案袋中（可不密封），封皮上注明：项目名称、项目编号、供应商名称、资格资质证明文件，在响应文件递交截止时间前随同响应文件一块交给工作人员，以备审查，逾期送达的不予接收；</p> <p>③所有资格证明材料加盖公章的复印件必须附在响应文件正本和副本中，且必须保证其真实性，供应商对资质证件的真伪、有效性负法律责任；</p> <p>④[若相关证件处于年审状态，请可提供公证处出具的有效公证书原件替代（载明该原件所有详细信息）]。</p> <p>⑤依法免税或不需要缴纳社会保险资金的供应商，应提供其依法免税或不需要缴</p>

项目编号：37152349509420230004

		纳社会保障资金的证明（相关部门出具，个人出具无效）。
20	投标有效期	90 日历天
21	招标控制价 (预算金额)	9 万元。 备注：1、供应商所报总价均不得高于招标控制价，否则视为未响应磋商文件实质性要求，作无效报价处理。 2、首轮报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则其报价无效。
22	联系方式	采 购 人：聊城市皮肤病防治院 地 址：聊城市茌平区铝城路 3512 号 联 系 人：办公室 联系电话：0635-4283798

二、供应商须知

A、总说明

1、适用范围

本竞争性谈判文件仅适用于本次竞争性谈判公告中所叙述的项目。

2、总则

2.1 定义

2.1.1、“采购人”系指聊城市皮肤病防治院。

2.1.2、“供应商”系指向采购人索取竞争性谈判文件，参与谈判并向采购人提交响应文件的企业。

2.1.3、“成交供应商”系指由谈判小组综合评审确定的对竞争性谈判文件做出实质性响应且综合评分第一，取得与采购人签订合同资格的供应商。

3、合格的供应商

3.1 在中华人民共和国注册、具有独立法人资格。

3.2 具有有效的营业执照（具有相关的经营范围）、税务登记证、组织机构代码证。

3.3 提供的资格、资质文件和业绩情况均真实有效，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3.4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好纪录。

3.6 购买谈判文件并登记备案。

3.7 在以往的招标活动中无违法、违规、违约行为。

3.8 本项目不接受联合体投标。

4、谈判服务费用

无论谈判方法和结果如何，供应商均应自行承担所有与本次谈判活动有关的费用。

5、谈判保证金

本项目不需要缴纳谈判保证金。

6、投标有效期

6.1、自投标之日起，投标有效期为 90 日。有效期比本须知规定的有效期短的，为非响应报价，将视为无效报价；

6.2、特殊情况下，在投标有效期满之前，采购人可以以书面形式要求供应商同意延长有效期，供应商可以以书面的形式拒绝或接受上述要求。

B、竞争性谈判文件

7、谈判文件组成：

要求提供的货物、谈判过程和合同条款在谈判文件中均有说明。本次采购项目的谈判文件组成内容如下：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 供应商须知

第三章 项目说明及服务要求

第四章 合同条款

第五章 响应文件格式

8、谈判文件的澄清或修改

见须知前附表

C、响应文件的编制

9. 响应文件的语言及计量单位

9.1 响应文件及供应商与采购人之间凡与报价有关的来往通知、函件和文件，以及

业务洽商等均使用汉语与中文。

9.2 响应文件中所使用的计量单位，除谈判文件另有特殊要求外，均应采用中华人民共和国法定计量单位。

10. 响应文件的编写

供应商应认真阅读谈判文件中所有内容，并按照谈判文件的要求提供响应文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其报价对谈判文件做出实质性响应。否则，其报价将被视为无效。

响应文件由**投标函部分、商务部分、技术部分、资格审查部分**共四部分组成。

第一部分 投标函格式主要包括下列内容

- (1) 法定代表人身份证明书
- (2) 授权委托书
- (3) 竞标函
- (4) 唱标一览表
- (5) 投标承诺书
- (6) 技术偏差
- (7) 商务偏差
- (8) 企业业绩一览表

第二部分 商务标主要包括下列内容

分项报价表

第三部分 技术部分主要包括下列内容：

(1) 根据谈判文件详细技术要求，对供应商提供的技术偏差表及技术支持资料进行逐条对比，是否符合谈判文件要求的设备功能、质量、详细配置、技术性能指标。

- (2) 质量保障措施。
- (3) 交货方案及保证措施情况。
- (4) 采购货物所涉及的备品备件。
- (5) 项目管理人员完整及技术人员力量情况。
- (6) 技术培训措施。
- (7) 项目后期维护、产品后期保养情况。
- (8) 应急解决方案。

(9) 实质性合理化建议及优惠条件。

11. 响应文件的格式要求：

11.1 详见须知前附表；

11.2 “唱标一览表” 打印或用不褪色的蓝黑或黑墨水填写；

11.3 响应文件需加盖公章并由法定代表人或其授权代理人签字；

11.4 响应文件不得随意涂改和增删，错漏处如有修改，必须由法定代表人或其授权代理人签章；

11.5 响应文件因字迹不清晰或表达不清楚所引起的后果由供应商负责；

11.6 电子邮件、电话、传真形式的响应文件概不接受。

12. 响应报价要求

12.1 报价要求：本次竞标非一次性报价但只允许有一种方案，报价币种为人民币。在报价中综合考虑，禁止百分比让利。

12.2 报价内容：详见须知前附表

12.2.1 报价方式：现金报价（最高限额以下）

12.3 采购人保留对供应商所报总价进行审查和询标的权力。供应商所报价格经审查明显过高或过低的，谈判小组在评审时可要求供应商作出相应的书面解释。

13. 付款方式：详见须知前附表

D、响应文件的递交

14. 响应文件的装订、密封和标记

14.1 响应文件正本和副本应分别装订成册，并编制目录，封面上应标记“正本”或“副本”“正本和副本”份数应符合谈判文件规定。响应文件正本和副本都不得采用活页夹，并要求逐页标注连续页码，否则，采购人对于响应文件装订松散而造成的丢失或其它后果不承担任何责任。

14.2 响应文件封套上应清楚标记“正本”和“副本”字样。封套上应写明：供应商邮政编码、供应商地址、供应商名称、所投项目名称和包号、开启时间等，以便若其报

价被宣布为“迟到”报价时，采购人可按密封袋上标明的供应商地址将响应文件原封退回。

14.3 如果响应文件没有按规定装订和加写标记及密封，采购人将不承担文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的响应文件将予以拒绝，并退还给供应商。

14.4、为方便审查供应商的资格，请供应商另外单独准备一套资格、资质证明文件（加盖公章）并与企业业绩一览表及相关证明材料原件和复印件一起单独密封，在封口处加盖供应商公章并在封面注明“资格、资质证明文件”；在递交响文件的同时将“资格、资质证明文件”交与工作人备查；

14.5、为方便报价、唱价，请供应商另外准备一份“唱标一览表”单独密封，与响应文件同时提交。在封口处加盖供应商公章并在封面注明“唱标一览表”、项目名称、供应商名称、地址、电话。

15. 报价截止期

15.1 供应商应于报价截止日期前将响应文件递交，递交地点应是谈判文件中指定的地址。

15.2 采购人可以按本须知中有关规定，通过修改谈判文件自行决定酌情延长报价截止期。在此情况下，采购人和供应商受报价截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16. 无效报价书的说明

响应文件有下列情形之一的，采购人不予受理：

- (1) 逾期送达的或者未送达指定地点的；
- (2) 未按谈判文件的要求密封的。

17. 响应文件的修改与撤回

17.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其报价，但采购人必须在规定的报价截止期之前收到修改或撤回的书面通知。

17.2 供应商的修改或撤回通知应按本须知第 17 条规定的时间前编制、密封、标记和发送。应在封面上标明“响应文件修改”或“响应文件撤回通知”字样。

17.3 在报价截止时间之后，供应商不得对其报价做任何修改。

17.4 从报价截止期至投标有效期期满的这段时间内，供应商不得撤回其报价。

17.5 开标收到的所有响应文件均不退回。

E、开标、评标、定标

18. 开标

18.1 采购人按本须知前附表所规定的时间和地点公开开标。参加开标的供应商代表应签名报到，以证明其出席开标会议。供应商法定代表人或法定代表人的委托代理人须持有委托书及本人身份证出席开标会。

18.2 开标会议在采购人监督下，对供应商的法定代表人或其授权委托人的身份证进行验证。

18.3 开标时，由随机抽取的供应商代表当众检查响应文件的密封情况并宣布检查结果；经确认无误后，由工作人员当中拆封，宣读供应商名称、投标报价和响应文件的其他主要内容。

18.4 采购人对开标过程进行记录，并存档备查。

18.5 开标后，由谈判小组对供应商的资格进行审查，

资格审查资料包括：详见须知前附表资格审查方式

所有证件应在有效期内或通过最新年审方为有效，资格审查不合格单位不得参加下一步的评审。

根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》，采购人或者采购代理机构将于公开开标前 24 小时内，通过信用中国网站

(www.creditchina.gov.cn) 查询供应商信用记录，并对供应商信用记录进行甄别。信用中国网站中对失信被执行人、税收违法黑名单；中国政府采购网站(www.ccgp.gov.cn) 中列入政府采购严重违法失信行为记录名单；信用山东网站

(<http://www.creditsd.gov.cn/>) 中存在失信行为及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或采购代理机构将拒绝其参与政府采

购活动，其报价无效。

信用查询截止时间：响应文件递交截止时间前。

信用记录查询证据留存方式：相关网页截图。

19. 谈判小组与评标

19.1 谈判小组由采购人代表和评审专家共 3 人及其以上单数组成，其中评审专家人数不得少于谈判小组成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。谈判小组负责对响应文件进行综合评审，与供应商谈判并评选出成交供应商候选人。

19.2 开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。

20. 评标过程的保密

20.1 开标后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对响应文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及成交候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

20.2 在响应文件的审阅和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和谈判小组施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

20.3 成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评标情况做出任何解释。未成交供应商不得向谈判小组组成人员或其他有关人员索问谈判过程的情况和材料。

21. 响应文件的澄清

为有助于响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以以书面形式要求供应商对响应文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。根据本须知规定，凡属于谈判小组在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

22. 响应文件计算错误的修正

22.1 谈判小组将对确定为实质上响应谈判文件要求的响应文件 进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

22.1.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

22.1.2 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非谈判小组认为单

价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

22.1.3 单独密封的“唱标一览表”与响应文件内容不一致的，以单独密封的“唱标一览表”内容为准。

22.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的投标报价，供应商同意后，调整后的投标报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，并不影响评标工作。

23. 响应文件的初步评审

23.1 评标时，谈判小组将首先评定每份响应文件是否在实质上响应了响应文件的要求。所谓实质上响应，是指响应文件应与谈判文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和供应商的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应谈判文件要求的响应文件的供应商的竞争地位产生不公正的影像。下列情况为实质上不响应谈判文件要求。

重大偏差为：

- (1) 响应文件未按谈判文件的规定签署；
- (2) 供应商提供的响应文件不完整；
- (3) 供应商承诺的投标有效期达不到谈判文件的规定；
- (4) 提供的资格资质文件无效或不符合要求；
- (5) 提供的业绩、经营情况不真实、准确；
- (6) 响应文件附有采购人不能接受的条件；
- (7) 不符合谈判文件中规定的其他接受的条件；
- (8) 谈判小组判断响应文件的响应性仅基于谈判文件本身而不靠外部证据；
- (9) 评审小组将拒绝被确定为非实质性响应的投标，供应商不能通过修正或撤消不符合之处而使其投标成为实质性响应的投标；
- (10) 谈判小组将允许修改投标中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方；
- (11) 在《信用中国》网站查询被列入失信被执行人、税收违法黑名单及在《中国

政府采购网》查询被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

对某一供应商的鉴定中，若有半数以上谈判小组成员认为某供应商有 1 项以上（包括 1 项）“不符合”，则该供应商不得进入下一步的评审。

24. 废标

1、供应商有下列情况之一者，其投标视为废标；

- (1) 谈判文件中要求必备的证件未能提供。
- (2) 响应文件未按谈判文件的规定签署、密封。
- (3) 供应商的响应文件存在重大偏差。
- (4) 评标标准中明确规定的情况。
- (5) 法律、法规规定的其他情况。
- (6) 供应商向招标人、评标工作有关的人员提供不正当利益。
- (7) 成交供应商不按谈判文件规定的要求签订合同。
- (8) 成交供应商未按规定交纳相关费用。
- (9) 供应商法定代表人或其授权代表不参加开标会及询标事宜。
- (10) 法律、法规规定的其他情况。

2、供应商有下列情况之一者，其投标视为废标，将取消其投标资格并负法律责任：

- (1) 供应商提供的有关资格、资质证明文件不真实，提供虚假投标材料。
- (2) 供应商在投标有效期内撤回投标。
- (3) 在整个评标过程中，供应商有企图影响评标结果的任何不当活动。
- (4) 供应商串通投标或采用不正当竞争方式。
- (5) 供应商以任何方式诋毁其他供应商。法律、法规规定的其他情况。

供应商有上述行为之一的，招标人将严格依照《中华人民共和国招标投标法》及有关法律、法规及规章的规定行使其权利。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。给采购人造成损失的，应予以赔偿。

25. 响应文件的评审、比较和否决

25.1 谈判小组将按照本须知规定，仅对在实质上响应谈判文件要求的响应文件进行评审和比较。

25.2 在评审过程中，谈判小组可以以书面形式要求供应商就响应文件中含义不明确的内容进行书面说明，并提供相关材料。

25.3 谈判小组经评审，认为所有投标均不符合谈判文件要求的可以否决所有投标，所有投标被否决后，采购人应当依法重新招标。

25.4 谈判小组依据本谈判文件规定的评标方法，对响应文件进行评审和比较，向采购人提出书面评标报告。

26. 谈判原则

“客观、公正、审慎”为本次谈判的基本原则，谈判小组将按照这一原则的要求，根据谈判文件的评审程序、评审方法、评审标准进行独立评审，同时在评审过程中遵守以下原则：

(1) 客观性原则：谈判小组将严格按照谈判文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审；谈判小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依据响应文件以外的任何因素。

(2) 统一性原则：谈判小组将按照统一的谈判原则和谈判方法，用同一标准进行评审。

(3) 独立性原则：评审工作在谈判小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。

(4) 保密性原则：采购人将采取必要的措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

(5) 综合性原则：谈判小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交供应商。

27. 评审方法

公开基础报价结束后，谈判小组审查供应商的资格文件、响应文件的符合性与响应性。

(1) 资格性审查：谈判小组按照竞争性谈判文件要求的资格标准及响应单位提供的资质资格证明文件原件，对所有响应单位进行资格审查，审查其是否有能力和条件有效地履行合同义务。如响应单位未达到竞争性谈判文件规定的能力和条件，其报价将被拒绝，不进入评审。

(2) 符合性审查。谈判小组依据竞争性谈判文件的规定，对响应文件的有效性、完整性进行审查，以确定是否对竞争性谈判文件的要求做出实质性响应。谈判小组在对响应文件的有效性、完整性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供

应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

未对竞争性谈判文件做实质性响应的单位，不得进入响应性审查。

(3) 响应性审查。

实质性响应的报价是指响应文件符合竞争性谈判文件的所有条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指将会影响到竞争性谈判文件成交的清单及技术参数的要求，或限制了采购人权力和供应商义务的规定，而更正这些偏离将影响到其他供应商的公平竞争地位。采购人将拒绝被确定为非实质性响应的供应商。

只有经响应性审查符合竞争性谈判文件要求的供应商才能进入详细评审阶段。

(4) 竞争性谈判：谈判小组所有成员集中与单一供应商进行一对一的谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判文件有实质性（仅包括采购需求中的技术、服务要求及合同草案条款）变动时，谈判小组以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

(5) 谈判结束后，谈判小组要求所有参加谈判的供应商在规定的时间内进行最终报价及有关承诺。（特殊情况下，谈判小组可以根据评审情况现场增加或减少报价次数。）

(6) 最终报价。由谈判小组组织所有供应商进行再次报价，各供应商最终报价函必须经委托代理人签字且按指定时间前送达谈判小组，否则仍按原报价进行评审。

28、确定成交（候选）供应商

采用最低价成交法，由谈判小组从质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求的供应商中按照最后报价，按报价高低排名，并推荐出 1-3 名中标候选人，由报价最低的为第一成交候选供应商。

报价相同者，以技术优者排名在前。由采购人依法确定报价最低的投标人为预中标人，排名第一的中标候选人如放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定报价次低的中标候选人为中标人，以此类推。

F、授予合同

29、合同授予标准

本项目采购合同将授予按竞争性谈判文件规定所确定的成交供应商。

30、采购人拒绝投标的权力

30.1 采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。采购人在发出成交通知书前，有权依据谈判小组的评标报告拒绝不合格的投标。

31、成交通知书

31.1 成交供应商确定后，采购人将向成交供应商发出成交通知书，成交通知书在采购人盖单位公章后生效。

31.2 采购人将在发出成交通知书的同时，将中标结果通知所有未中标的供应商。

31.3 成交通知书为合同的组成部分。

31.4 成交通知书由采购人出具，并加盖采购人印章。成交供应商到采购人处领取成交通知书。

32、合同协议书的签订

32.1 采购人与成交供应商将于成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性谈判文件和成交供应商的响应文件订立书面采购合同，采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

32.2 成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成项目。

33、解释权

本谈判文件的最终解释权归采购人，当对一个问题有多种解释时以采购人的书面解释为准。谈判文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购人对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

第三章 采购清单

聊城市皮肤病防治院图文制作安装项目采购清单

项目	规格/cm	数量	单位	单价 (元)	小计 (元)	备注
可移除腰线	100x10	62	米			可移除腰线
推拉门贴	10x10	12	块			3mm 亚克力 Uv 印
科室字贴	35x35	3	个			3mm 亚克力+8mmPVC
科室字贴	25x25	3	个			3mm 亚克力+8mmPVC
科室字贴	20x20	5	个			3mm 亚克力+8mmPVC
楼层索引	200*100	1	块			亚克力面板+纯铝合金底座
楼层指引	30x200	20	块			3mm 亚克力+8mmPVC+3mm 亚克力
圆形科室指引地贴	180x180	1	块			地贴
科室指引地贴	200x112	1	块			地贴

项目编号：37152349509420230004

科室指引地贴	200x130	1	块			地贴
电梯提示牌	97x20	12	块			8mm 亚克力 UV
电梯外导医牌	70x100	6	套			8mmPVC+亚克力面板
科室牌	30x15.8	155	套			3mm 亚克力+8mmPVC
科室牌	30x15.8	9	套			高分子材质+亚克力+烤漆边框
病房床头标识牌	8x8	100	块			3mm 亚克背喷带双面胶
指示牌	20x30	14	套			3mm 亚克力+8mmPVC
提示牌	30x10	14	块			3mm 亚克背喷带双面胶
科室吊牌	30x150	6	块			8mm 亚克力背喷吊装
可移除贴画	30x150	13	块			可移除贴画

项目编号：37152349509420230004

即时贴	55x60	13	套			即时贴
挂画	74x157	2	块			8mmPVC+亚克力面板
	54x158	2	块			8mmPVC+亚克力面板
挂画	120x200	2	块			8mmPVC+亚克力面板
挂画	60x90	36	块			8mmPVC+亚克力面板
挂画	330x90	3	块			8mmPVC+亚克力面板异形雕刻
科室牌	120x350	1	套			8mmPVC+亚克力面板异形雕刻
挂画	400x120	1	套			8mmPVC+亚克力异形雕刻
挂画	240x120	2	块			8mmPVC+亚克力面板
挂画	110x120	1	块			8mmPVC+亚克力面板
挂画	50x100	4	块			8mmPVC+亚克力面板
地面指引贴	50x80	1	块			加厚膜+可移除画面
楼梯地贴	30x80	40	块			可移除地贴画面
科室指引灯箱	100x30	3	块			双面发光吊式导视灯箱，画面面板为亚克力UV印
腰线贴	100x10	50	块			半透明磨砂腰线
消防栓使用方法	56x87	5	块			可移除地贴画面

项目编号：37152349509420230004

地贴	150x240	1	块			可移除地贴画面
配电室警示贴	80*120	2	块			可移除地贴画面
科室指引地贴	80x80	1	块			加厚膜+可移除画面
科室指引牌	30*100	4	块			pvc 板
配电室警示贴	78*167	2	块			可移画面
素材购买+设计费		1	项			
后填充 PVC 板材	60*90	30	块			
运费、材料费、安装费		1	项			
合计（元）						

第四章 合同格式

采购合同书

项目名称：

合同编号：

委托方：

受托方：

签署地点：

签署日期：

甲方：

乙方：

_____（甲方）所需_____（项目名称）_____采购以竞争性磋商方式进行采购。经评审小组确定_____（乙方）_____为成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、服务内容、服务期限、收费标准

服务内容	服务期限	收费标准

二、费用支付

支付方式：

三、服务

1、服务时间：

2、服务地点：

3、服务风险：

除甲方的原因外，乙方自行负责在工作现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

四、服务质量

服务的质量应符合国家标准、磋商文件要求、报价文件及乙方在投标过程中做出的书面澄清及承诺。

五、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用的该服务内容，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

六、售后服务

1、乙方应按招标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的服务。

2、其他售后服务内容：因服务质量问题未通过验收引起的费用由乙方承担。

七、合同生效

甲乙双方签字盖章。

八、违约条款

1、乙方延迟服务或不积极响应服务内容,每延迟1日,按应交付约定服务费总额0.3%支付违约金。

2、乙方履行合同不符合规定,除应按合同约定补救外,在补救期间,应按约定服务费总额0.3%向甲方支付违约金。

3、一方不按期履行合同,并经另一方提示后30日内仍不履行合同的,守约方有权解除合同,违约方要承担相应的赔偿责任。

4、如因一方违约,双方未能就赔偿损失达成协议,引起诉讼或仲裁时,违约方除应赔偿对方经济损失外,还应承担对方因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

5、其它应承担的违约责任,以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准,无相关规定的,双方协商解决。

6、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等,应当在明确责任后____日内,按银行规定或双方商定的结算办法付清,否则按逾期付款处理。

九、不可抗力条款

因不可抗力致使卖方不能及时或完全履行合同的,应及时通知买方,甲乙双方互不承担责任,并在7天内提供有关不可抗力的相应证明。

合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题,可由双方协商解决。

十、争议的解决方式

合同发生纠纷时,双方应协商解决,协商不成可以采用下列方式解决:(1)提交聊城市仲裁委员会仲裁;(2)向聊城市人民法院起诉。本合同发生纠纷,经双方协商不能解决时,采用第(2)种方式予以解决。

十一、补充协议

合同未尽事宜,经双方协商可签订补充协议,所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

十二、合同保存

本合同一式四份,甲方二份,乙方二份。

甲 方：（盖章）

全权代表：（签字或盖章）

地 址：

开户单位：

开户银行：

账 号：

乙 方：（盖章）

全权代表：（签字或盖章）

地 址：

开户单位：

开户银行：

账 号：

年 月 日

第五章 响应文件格式

(正、副本)

聊城市皮肤病防治院图文制作安装项目

响 应 文 件

项目编号：37152349509420230004

供应商（盖章）：

供应商法人代表或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

目 录

- 一、投标函部分
- 二、商务标部分
- 三、技术部部分
- 四、资格证明材料部分

(一) 投 标 函 部 分

一、法定代表人身份证明书

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：____性别：____年龄：____职务：____身份证号码：

系_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位公章）

日 期：_____年_____月_____日

二、授权委托书

致：_____（采购人）

我_____（法定代表人名称）系_____（供应商全称）的法定代表人，现授权委托我公司_____（授权代表名称和职务）为全权代表，参加（采购人名称）的_____项目（招标项目名称）招投标活动，项目编号为：_____。该同志代表我单位全权处理本次招投标活动中与_____（采购人名称）的一切事宜，由他签字的一切文件，我公司均认可。

代理人无转让委托权，特此委托。

法定代表人（签字或盖章）：

供应商全称（盖单位公章）：

授权委托日期：

附：

委托代理人姓名及手机号码：

职 务：

身份证号码：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

法定代表人、委托代理人身份证复印件

三、投 标 函

致：_____（采购人）

经研究，我方决定参加贵方组织_____项目招标（项目编号为_____），并正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（供应商名称），提交竞争性谈判文件要求的全套响应文件，包括：

1. 竞争性谈判文件中要求的响应文件；
2. 其他资料。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 我方已详细审核并确认全部竞争性谈判文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。
2. 一旦我方中标，我方将按照竞争性谈判文件中承诺组建项目小组，由响应文件所承诺的人员完成本项目的全部工作，保证在未征得采购人同意的前提下不变更主要人员，保证按投标函附表中承诺的交货期完成供货及安装调试。

3. 我方同意所提交的响应文件在竞争性谈判文件的投标须知中规定的投标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

除非另外达成协议并生效，贵方的成交通知书和响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

供应商：_____（盖单位公章）

单位地址：

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

邮政编码：_____ 电话：_____ 传真：

开户银行名称：_____ 开户银行账号：

日期：_____年_____月_____日

四、唱标一览表

序号	项目内容	报价内容
1	投标总报价	小写：_____（元） 大写：
2	交货期（含安装）	（满足或偏离）
3	逾期违约金	_____天/元
4	付款方式、质量标准 （是否响应磋商文件要求）	（满足或偏离）
5	售后服务	质量保证期内，中标人应提供及时周到的售后服务，中标人在接到采购人通知后 __小时内做出响应。
其他优惠说明：		

供应商（盖章）：

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：

日期： 年 月 日

备注：请认真填写此表后单独密封一份做公开唱标用，同时要求在响应文件中提供，以方便评审工作。单独密封的唱标一览表与响应文件的内容不一致的，以单独密封的唱标一览表内容为准。

五、商务偏离表

项目编号：

项目名称：

包号	谈判文件 条款号	谈判文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明

注：商务偏离需按照标书商务文件规定逐项列明，无偏离的写明“无”

供应商全称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

六、技术偏离表

项目编号：

项目名称：

包号	服务名称	谈判文件 条款号	谈判文件 规格	响应文件 规格	偏差内容	说明

注：技术偏离需按照技术文件规定逐项列明，无偏离的写明“无”

供应商全称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(二) 商 务 部 分

分项报价表

(一) 分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 单位：元

序号	货物名称	型号、规格、技术参数	单位	数量	单价	总价	品牌、原产地及制造商	备注
备品备件费								
运输、安装及保险等费用								
合 计			小写：					
			大写：					

注：1、供应商要详细列明所涉及到的所有报价项目清单。

2、本表须由供应商按所投货物的详细配置自行填写所包含内容，要求把所涉及到的设备以及备件的规格、型号、品牌、产地等内容详细描述清楚。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

(三) 总价内的随机备品备件/易损件/专用工具明细表

项目编号：_____ 项目名称：_____

金额单位：元

序号	随机备件/易损件 /专用工具名称	型号 规格	产地	生产厂家	品牌	数量	单位	单价	备注
一									
	...								
二									
	...								
三									
• •	...								

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(四) 总价外长期优惠供应的备品备件/易损件明细表

项目编号：

单位：元

序号	备品备件/易损件名称	型号规格	产地	生产厂家	品牌	单位	单价	备注

注：本格式报价不包括在总报价内，供评审时参考。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

（三）技 术 部 分

一、项目实施方案

- （1）根据谈判文件详细技术要求，对供应商提供的技术偏差表及技术支持资料进行逐条对比，是否符合谈判文件要求的设备功能、质量、详细配置、技术性能指标。
- （2）质量保障措施。
- （3）交货方案及保证措施情况。
- （4）采购货物所涉及的备品备件。
- （5）项目管理人员完整及技术人员力量情况。
- （6）技术培训措施。
- （7）项目后期维护、产品后期保养情况。
- （8）应急解决方案。
- （9）实质性合理化建议及优惠条件。

二、拟投入本项目的设备清单

序号	设备名称	型号规格	数量	备注

供应商： _____ (加盖单位公章)

法定代表人或被授权人： _____ (签字或盖章)

日期： _____年____月____日

四、项目负责人基本情况表

姓 名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校及专业				毕业时间	年 月 日
从事本专业时间				为申请人服务时间	
执业注册				职称	
在本项目中担任任务					
本人主要获奖情况					
承诺					

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月____日

注：供应商需随此表附上项目负责人的身份证、学历证、相关证书等资料的复印件。

五、项目班子配备情况辅助说明情况

_____(项目名称)____项目

注：1、辅助说明资料主要包括管理机构的机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及供应商认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定，由供应商自行设计。
2、项目管理班子配备情况辅助说明资料另附(与本响应文件一起装订)。

(四) 资格 审 查 部 分

一、供应商基本情况表

企业注册名称		企业注册地 址		
主 管 部 门		经营范围		
企业资质等级		经营方式		
成立时间		批准部门	批准文号	
企业性质		企业法定 代表人	注册资金 (万元)	
电 话		开户银行 及帐号		
电 挂		传 真		
职 工 概 况	职 工 总 数		其中：技术人员数	
	单 位 行 政 和 技 术 负 责 人			
	姓 名	职 务 及 职 称	年 龄	专 业
公司_____ (是否通过, 何种) _____ 质量保证体系认证(如通过请附相关证书复印件, 并提供认证机构年审监督报告)				
主营范围 1、 2、 3、 4、				
作为总承包人经历年数				
作为分包人经历年数				
其他需要说明的情况				

注： 1、独立供应商均须填写此表。

三、履行合同的设备技术能力证明表

单位名称		(盖公章)			
技术人员数量		管理人员数量		从业总人数	
生产设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
1					
2					
检验设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
1					
2					

说明：

- 1、本表由供应商填写，不填写本表按无效报价处理；
- 2、本表为供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，对代理商根据实际情况无需设备的可只填写人员情况；

四、无重大违法记录声明

致：（采购人）

我方在参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

如果以上声明不真实，我方全部承担虚假响应（投标）的责任，并接受依法施行的处罚。

供应商全称：（盖单位公章）

年 月 日

注：重大违法记录，是指供应商（投标人）因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商（投标人）在参加采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加采购活动，期限届满的，可以参加采购活动。

附表：

供应商资格审查表

供应商名称（盖章）：

序号	名称	内容	检验结果
1	营业执照	营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证（副本）或三证合一的营业执照（副本）；	
2	法定代表人身份证明、授权委托书	若法定代表人投标，提供法定代表人身份证明；若委托代理人投标，提供授权委托书及授权代表的身份证及法定代表人的身份证（格式见附件）；	
4	《履行合同的设备技术能力证明表》	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。是指提供主要生产设备、检验设备表和主要技术、管理、服务人员数量表。《履行合同的设备技术能力证明表》（格式见附件）；	
5	《无重大违法记录声明》	参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明《无重大违法记录声明》（格式见附件）。	
结论			
供应商代表（签字）			
对核验结果 有关人员签字			

备注：1、本表格可根据情况需要自行扩展，并在递交响应文件的同时，将该表中所涉及的相关证明材料和一套加盖公章的复印件一起递交（可不密封），在封口处加盖供应商公章并在封面注明“资格证明文件”，否则不予接收。供应商须将相关资格证明材料按要求附在响应文件正本和副本中。

档案袋封口格式：

…… 于 年 月 日 时之前不准启封（加盖公章）……

档案袋封面格式：

<p style="text-align: center;">响应文件（正本）</p> <p>项目编号：</p> <p>项目名称：</p> <p>供应商名称（公章）：</p> <p>法定代表人或授权代表签字或盖章：</p> <p>地址：</p> <p>电话：</p>	<p style="text-align: center;">响应文件（副本）</p> <p>项目编号：</p> <p>项目名称：</p> <p>供应商名称（公章）：</p> <p>法定代表人或授权代表签字或盖章：</p> <p>地址：</p> <p>电话：</p>
<p style="text-align: center;">资格证明文件</p> <p>项目编号：</p> <p>项目名称：</p> <p>供应商名称（公章）：</p> <p>内附：</p> <p>①</p> <p>②</p> <p>③</p> <p>……</p>	